

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РАДИЩЕВСКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05 июля 2016 г.

№ 383
Экз. № 1

р.п. Радищево

**О Совете по продвижению чтения и поддержке книгоиздания в
муниципальном образовании «Радищевский район» Ульяновской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Ульяновской области от 30.03.2009 № 124-П «О Совете по продвижению чтения и поддержке книгоиздания в Ульяновской области», в целях содействия изданию краеведческой литературы и произведений авторов Радищевского района Ульяновской области, направленных на формирование у читателей активной гражданской позиции, расширение знаний об истории Радищевского района, популяризации выдающихся деятелей, воспитания патриотизма, Администрация муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Создать Совет по продвижению чтения и поддержке книгоиздания в муниципальном образовании «Радищевский район» Ульяновской области (прилагается).

2. Утвердить Положение о Совете по продвижению чтения и поддержке книгоиздания в муниципальном образовании «Радищевский район» Ульяновской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Н.В.Филиппова, первого заместителя Главы Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области.

Глава Администрации



А.В.Белотелов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
муниципального образования
«Радищевский район»
Ульяновской области
от 05.07.2016 г. № 383

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете по продвижению чтения и поддержке книгоиздания в
муниципальном образовании «Радищевский район»
Ульяновской области

Настоящее положение разработано в соответствии с постановлением Правительства Ульяновской области от 30.03.2009 № 124-П «О Совете по продвижению чтения и поддержке книгоиздания в Ульяновской области».

1. Общие положения

1.1. Совет по продвижению чтения и поддержке книгоиздания в муниципальном образовании «Радищевский район» Ульяновской области (далее - Совет) создается с целью содействия формированию единой государственной политики в области продвижения чтения и поддержке книгоиздания в Ульяновской области.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Ульяновской области, а также настоящим Положением.

1.3. Совет создается и упраздняется постановлением Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области.

2. Основные задачи Совета

2.1. Основными задачами Совета являются:

- содействие повышению культуры и навыков чтения;
- содействие в организации информационных культурно-просветительских центров, крупномасштабных мероприятий на базе библиотек и выставочных центров;
- кураторство организации выставочных проектов в области книжного дела и книгоиздания;
- содействие изданию и переизданию краеведческой литературы, лучших, наиболее содержательных работ о прошлом и настоящем Радищевского района, высокохудожественных произведений выдающихся авторов, научных коллективов о Радищевском крае и выдающихся земляках,

направленных на утверждение нравственных ценностей, возрождение духовности, воспитание любви к родному краю, патриотической гражданской позиции;

- выработка рекомендаций по повышению качества оформления книжных изданий, в том числе книг социально значимой, краеведческой и исторической тематики;

- содействие в обеспечении в установленном порядке работы по формированию муниципального заказа на издание литературы;

- содействие эффективному взаимодействию органов местного самоуправления муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области в формировании муниципального заказа на издание литературы;

- разработка методических рекомендаций по вопросам формирования муниципального заказа на издание литературы;

- выработка рекомендаций по разработке проектов решений органов местного самоуправления муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области по вопросам книгоиздания.

3. Права Совета

Для решения возложенных на него задач Совет вправе:

- давать заключения и консультации в пределах своей компетенции по вопросам формирования муниципального заказа на издание литературы, а также научно-исследовательские работы, связанные с подготовкой изданий историко-краеведческой направленности;

- создавать рабочие группы для решения конкретных задач;

- привлекать в установленном порядке к работе Совета специалистов, научных работников (по согласованию).

4. Организация деятельности Совета

4.1. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов Совета.

4.2. Председатель Совета:

- руководит деятельностью Совета и организует его работу;

- подписывает заключения, рекомендации, разъяснения и иные документы Совета;

- осуществляет взаимодействие Совета с органами государственной власти и органами местного самоуправления Ульяновской области;

В отсутствие председателя Совета его функции осуществляет заместитель председателя Совета.

4.3. Ответственный секретарь Совета:

- осуществляет организационные мероприятия по обеспечению работы Совета;

- осуществляет контроль за исполнением решений Совета;

- координирует работу рабочих групп, создаваемых Советом;

- обеспечивает разработку проекта плана книгоиздания на очередной год.

4.4. Совет осуществляет свои полномочия на общественных началах.

4.5. Состав Совета утверждается постановлением Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, изменения в его состав вносятся по представлению председателя Совета.

4.6. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

4.7. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его состава.

4.8. Решения Совета принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

4.9. Решения Совета оформляются протоколом, который подписывается председателем и ответственным секретарем Совета, и носят рекомендательный характер.
